



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2024-1671

Esiopetuksen järjestämisen paikat 2026–2027

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasäännön mukaan varhaiskasvatusjohtaja päättää esiopetuksen järjestämispaikat toimintavuosittain. Esiopetuksen järjestämisestä vastaavat kunnat. Myös yksityiset perusopetuksen järjestäjät ja valtion oppilaitokset voivat erillisen luvan perusteella järjestää esiopetusta. Kunta voi myös hankkia esiopetuksen ostopalveluna julkiselta tai yksityiseltä palvelun tuottajalta, esimerkiksi yksityiseltä päiväkodilta. Kunta vastaa siitä, että ostopalveluna tuotettu esiopetus toteutetaan säädösten ja määräysten mukaisesti. Esiopetus järjestetään kunnan päätöksen mukaisesti koulussa, päiväkodissa tai muussa soveltuvassa paikassa.

Tässä päätöksessä ilmoitettujen esiopetuksen järjestämispaikkojen määrittelyn perusteena on lakisääteisen esiopetuspalvelun tuottaminen riittävässä laajuudessa sekä Järvenpään kaupungin linjaus siitä, että esiopetusta järjestetään pääasiassa koulujen yhteydessä olevissa esiopetusryhmissä (Kaupunginvaltuuston päätös palveluverkkosuunnitelmasta 15.11.2021 §111). Lisäksi esiopetuksen järjestämispaikkojen määrittelyn perusteena on esiopetusikäisten lasten määrä, lain mukaisten esiopetusryhmien muodostaminen sekä sujuva jatkumo esiopetuksesta perusopetukseen. Kaupunginvaltuuston palveluverkkosuunnitelman päätöksen mukaisesti on kunnalliset koulujen yhteydessä toimivat esiopetusryhmät täytetty ensisijaisesti. Lisäksi esiopetusta ostetaan vuosittain palvelutarpeen vaatimassa laajuudessa erillisellä korvauksella yksityisistä päiväkodeista.

Järvenpäässä esiopetuspaikka osoitetaan lapselle niin, että perhe saa esiopetusehdotuksen tammikuun 2026 loppuun mennessä. Esiopetusehdotuksen saatuaan perheellä on mahdollisuus ennalta ilmoitettuun määräaikaan mennessä joko hyväksyä tai hylätä tehty ehdotus. Hylätessään ehdotetun esiopetuspaikan perhe tekee uuden esiopetushakemuksen, jossa toivoo lapselle toissijaista esiopetuspaikkaa muista nimetyistä järjestämispaikoista. Toissijaiset esiopetushakemukset käsitellään tapauskohtaisesti perheiden toiveet mahdollisuuksien mukaan huomioiden. Esiopetuspaikkojen osoittamisessa käytetään samoja periaatteita kuin aiempina vuosina.

Esiopetusta järjestetään toimikaudella 2026–2027 seuraavissa toimipisteissä:

- Cooperin päiväkot, ympärivuorokautinen päiväkot
- Harjulan päiväkot, esiopetusryhmät Harjulan koulun tiloissa
- Isokydön päiväkot
- Kinnarin päiväkot, esiopetusryhmät Kinnarin koulun tiloissa
- Kyrölän päiväkot, esiopetusryhmät Kyrölän koulun tiloissa
- Nummenkylän päiväkot, esiopetusryhmät Anttilan koulun tiloissa
- Närekadun päiväkot, esiopetusryhmät Haarajoen koulun tiloissa
- Oinaskadun päiväkot
- Pajalanpihan päiväkot, esiopetusryhmät Kartanon koulun tiloissa
- Pollen päiväkot, esiopetusryhmät Järvenpään Yhteiskoulun (Juholan koulu) tiloissa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- Saunakallion päiväkotia, esiopetusryhmät Saunakallion koulun tiloissa
Yksityisten päiväkotien esiopetus:
- Ruotsinkielinen esiopetus, toimipaikka tarkentuu (järjestetään yksityisessä päiväkodissa, kilpailutus kesken, tarkempi tiedotus arviolta helmikuussa -26)
- Kristillisen koulun yhteydessä toimiva päiväkotia Petra järjestää esiopetusta omalla järjestämisluvallaan

Päätöksen peruste

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasääntö, luku 4 § 13 kohta 6 (Opka 25.9.2025 § 52)

Päätös

Päätän vahvistaa edellä esitetyllä tavalla Järvenpäässä toteutettavan esiopetuksen järjestämispaikat toimintakaudelle 2026–2027.

Tiedoksi

Palvelualuejohtaja, palveluohjaus, varhaiskasvatuksen palvelupäälliköt, joiden kautta yksityiset toimijat ja päiväkodin johtajat

Allekirjoitus

va. varhaiskasvatusjohtaja Satu Jernberg-Koskela

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 19.12.2025 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 19.12.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Opetus- ja kasvatustaloudenjohtaja

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.